Приложение № 5

к письму департамента

образования

от 11.09.2019 № 1174

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения
   1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 (далее – Порядок).
   2. Организатором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) является департамент образования администрации города Липецка (далее – организатор олимпиады).
   3. Документом, регламентирующим проведение олимпиады на территории города Липецка, является приказ организатора олимпиады (далее – Приказ).
   4. Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедура регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, рассмотрение апелляций участников олимпиады определяются требованиями к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – Требования), разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.
2. Проведение школьного этапа олимпиады
   1. До начала олимпиады организатор олимпиады формирует и утверждает жюри олимпиады, утверждает Требования, обеспечивает хранение олимпиадных заданий, информирует руководителей общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Липецка, о сроках и местах проведения олимпиады, знакомит их с Порядком, Требованиями, Моделью.
   2. В день, предшествующий дню проведения олимпиады, организатор обеспечивает передачу олимпиадных заданий в общеобразовательные учреждения, являющиеся местами проведения олимпиады (далее – ОУ-МПО), размещая олимпиадные задания (предварительно защитив их паролем) на образовательном портале города Липецка;
   3. **В день, предшествующий дню проведения олимпиады, члены оргкомитета олимпиады получают с образовательного портала города Липецка олимпиадные задания и в ОУ-МПО обеспечивают их тиражирование, соблюдая условия конфиденциальности.**
   4. **В ОУ-МПО члены оргкомитета проводят инструктаж с:**

**- педагогическими работниками ОУ-МПО, являющимися представителями организатора олимпиады, членами жюри олимпиады (знакомят их с Порядком, Требованиями, Моделью, Приказом, инструкцией представителя организатора олимпиады (приложение № 1), графиком процедуры оценивания олимпиадных заданий, о чем составляют протокол);**

**- участниками олимпиады (знакомят их с Порядком, Моделью, инструкцией участника олимпиады (приложение № 2), о чем составляют протокол).**

* 1. В день проведения олимпиады в ОУ-МПО организуется регистрация участников олимпиады согласно Требованиям.
  2. **В день проведения олимпиады, за 15 минут до её начала, в ОУ-МПО представители организатора олимпиады, осуществляющие деятельность в аудиториях, проводят инструктаж с участниками олимпиады (знакомят их с Требованиями, инструкцией участника олимпиады (приложение к приложению №2), о чем составляют протокол).**
  3. Проведение олимпиады обеспечивается представителями организатора олимпиады в соответствии с Порядком, Требованиями, Моделью.
  4. В случае нарушения участником олимпиады Порядка, Требований представитель организатора олимпиады вправе удалить его из аудитории, составив акт об удалении (приложение №3).
  5. **В день проведения олимпиады, по её окончании, члены жюри проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.**
  6. **В день проведения олимпиады, по её окончании, члены оргкомитета олимпиады в ОУ-МПО принимают у представителей организатора олимпиады, осуществляющих деятельность в аудитории, олимпиадные работы участников, проводят процедуру кодирования (обезличивания) олимпиадных работ и обеспечивают их хранение, исключая несанкционированный доступ к ним.**
  7. По решению организатора олимпиады допускается обмен олимпиадными работами между ОУ-МПО для их проверки и оценивания (далее – перекрестная проверка). Организационное обеспечение перекрестной проверки олимпиадных работ осуществляет организатор олимпиады.
  8. В день(дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий члены оргкомитета олимпиады в ОУ-МПО передают закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников членам жюри для их проверки и оценивания.
  9. В день(дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий члены жюри оценивают выполнение олимпиадных заданий в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, зафиксированными в Требованиях.
  10. В день(дни) осуществления процедуры оценивания олимпиадных заданий, по её окончании, члены жюри вносят полученные участниками олимпиады баллы в протокол и передают оцененные олимпиадные работы члену оргкомитета для проведения процедуры декодирования.
  11. На следующий рабочий день после проведения процедуры оценивания выполнения олимпиадных заданий члены жюри в ОУ-МПО представляют результаты олимпиады (протоколы) её участникам, а также осуществляют очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им и оцененных жюри олимпиадных заданий; принимают от участников олимпиады апелляции о несогласии с выставленными баллами в письменной форме (приложение №4).
  12. В день ознакомления с результатами в случае, если не были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри представляют результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для их утверждения.
  13. На следующий рабочий день после дня ознакомления с результатами в случае, если были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри рассматривают апелляции участников олимпиады очно с использованием средств видеофиксации, принимают соответствующее решение (об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов) и представляют результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для их утверждения.
  14. Организатор олимпиады формирует рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – рейтинг).
  15. Организатор олимпиады определяет квоты победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
  16. Члены жюри олимпиады определяют победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сроки, установленные организатором олимпиады, на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.
  17. Члены жюри олимпиады, определенные Приказом, составляют аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и представляют его организатору олимпиады в сроки, установленные организатором олимпиады.
  18. Организатор олимпиады утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров), публикует протоколы, рейтинг победителей, рейтинг призеров на своем официальном сайте.
  19. По окончании олимпиады организатор олимпиады награждает победителей и призеров олимпиады грамотами.
  20. Во время проведения олимпиады все лица, принимающие участие в организации и проведении олимпиады, выполняют поручения, определенные Порядком, Требованиями, Моделью, Приказом.

Приложение №1 организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Инструкция представителя организатора олимпиады

1. Представитель организатора олимпиады, осуществляющий деятельность в аудитории, обязан:

* прибыть в ОУ-МПО не позднее чем за 1 час до начала олимпиады;
* произвести рассадку участников олимпиады по одному человеку за стол, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
* провести инструктаж с участниками олимпиады (приложение);
* выдать каждому участнику олимпиады текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом организатора, бумагу для черновиков;
* объявить о начале олимпиады и зафиксировать время начала и окончания олимпиады на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий олимпиады);
* следить за порядком в аудитории;
* за 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады напомнить о времени её окончания;
* осуществить процедуру удаления участника олимпиады в случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных Требований к организации и проведению олимпиады; составить акт об удалении участника олимпиады;
* обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
* проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
* сдать работы участников олимпиады члену оргкомитета олимпиады.

1. Представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность в аудитории, запрещается:

* покидать аудиторию во время олимпиады без уважительной причины;
* использовать во время олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

1. Представитель организатора олимпиады, осуществляющий деятельность вне аудитории, обязан:

* прибыть в ОУ-МПО не позднее чем за 30 минут до начала олимпиады;
* занять указанное членом оргкомитета олимпиады место дежурства;
* помогать участникам олимпиады ориентироваться в помещениях ОУ-МПО, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения олимпиады;
* следить за соблюдением тишины и порядка в ОУ-МПО;
* сопровождать участников олимпиады при выходе из аудитории во время олимпиады по уважительной причине, а также по окончании олимпиады.

1. Представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

* покидать место дежурства без уважительной причины;
* использовать во время проведения олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Приложение №2 организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Инструкция участника олимпиады

1. Участник олимпиады по прибытии в ОУ-МПО проходит процедуру регистрации.
2. Участник олимпиады занимает место в аудитории, оставляя личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) на специально выделенном столе у входа внутри аудитории.
3. Участник олимпиады до её начала обязан прослушать инструктаж представителя организатора олимпиады, осуществляющего деятельность в аудитории.
4. Участник олимпиады обязан выполнять олимпиадные задания ручкой, имеющей синий цвет пасты.
5. Участнику олимпиады запрещается:

* указывать в листах ответов личные данные (фамилия, имя, т.п.);
* делать рисунки, какие-либо иные пометы, т.п., не относящиеся к выполнению олимпиадных заданий;
* выходить из аудитории с олимпиадными заданиями или листами ответов;
* пользоваться справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой, не указанными в требованиях;
* задавать вопросы другим участникам олимпиады или разговаривать с ними.

1. Участник олимпиады после завершения выполнения работы сдаёт представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность в аудитории, олимпиадную работу, черновики (отдельно от олимпиадной работы), тексты олимпиадных заданий.

Приложение к приложению №2

организационно-технологической

модели проведения школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

**Инструкция**

**для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зачитываемая представителем организатора олимпиады, осуществляющим свою деятельность в аудитории (далее - организатор)**

|  |
| --- |
| Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам олимпиады слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения олимпиады.*Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.* |

**Уважаемые участники олимпиады! Сегодня Вы будете выполнять задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - олимпиада)**.

(предмет)

**Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения олимпиады.**

**Во время проведения олимпиады запрещается:**

* **иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;**
* **выносить из аудитории и общеобразовательного учреждения, являющегося местом проведения олимпиады (ОУ-МПО), олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы;**
* **пользоваться справочными материалами, кроме допустимых;**
* **перемещаться по ОУ-МПО во время олимпиады без сопровождения представителя организатора олимпиады, осуществляющего свою деятельность вне аудитории.**
* **разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.**

**В случае нарушения указанных требований порядка проведения олимпиады вы будете удалены с олимпиады. Участник, нарушивший порядок проведения олимпиады, повторно к выполнению олимпиадных заданий в текущем году не допускаются.**

**Ознакомиться с результатами олимпиады вы сможете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- (день ознакомления с результатами). Протоколы жюри будут опубликованы на официальном сайте департамента образования.**

**В день ознакомления с результатами олимпиады вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция в письменной форме подается в жюри олимпиады.**

**Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участниками олимпиады требований порядка и неправильным оформлением олимпиадной работы, не рассматривается.**

**Во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только:**

* **ручка с синим цветом пасты;**
* **черновики;**
* **разрешённые справочные материалы, инструменты и принадлежности** *(организатор называет перечисленные в Требованиях материалы, инструменты, принадлежности)***;**
* **лекарства и питание (при необходимости);**

**По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию), и в случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь ко мне.**

**Олимпиадные материалы в аудиторию поступили в пакете. Упаковка пакета не нарушена.**

*(Организатор демонстрирует пакет и вскрывает его, используя ножницы)*.

**До начала выполнения теоретической части олимпиадной работы вы получите титульный лист, бланки ответов (листы в клетку/линейку), черновики.** *(Организатор раздает титульные листы, листы в клетку, черновики)*.

**Приступаем к заполнению титульного листа в соответствии с образцом на доске.** *(Организатор**обращает внимание участников на доску):*

|  |
| --- |
| **Олимпиадная работа**  **по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(предмет)**  **ученика(цы) \_\_\_\_ класса М\_\_ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(СОШ; лицея; гимназии)**  **ФИО учащегося (полностью)**  **ФИО учителя/наставника (полностью)** |

**Обращаем ваше внимание, что записи на олимпиадных материалах и черновиках не обрабатываются и не проверяются. На листах с ответами запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о себе.**

**Продолжительность олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_ часа.**

**Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.**

**Начало олимпиады:** *(организатор объявляет время начала)*.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение титульного листа, в общее время олимпиады не включается.

**Окончание олимпиады:** *(организатор объявляет время окончания).*

*(Организатор записывает на доске время начала и окончания олимпиады.)*

**Сейчас вы приступаете к выполнению олимпиадной работы. Рекомендуем сначала выполнить задания на черновике, а потом перенести в бланк ответов (листы в клетку/линейку).**

*(За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить):*

**До окончания олимпиады осталось 30 минут.**

**Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов (листы в клетку/линейку).**

*(За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить)***:**

**До окончания олимпиады осталось 5 минут.**

*(По окончании времени олимпиады объявить):*

**Олимпиада окончена. Положите на край стола свои работы.**

**После окончания олимпиады жюри проведет для вас разбор олимпиадных заданий.**

Приложение №3 организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Акт об удалении участника школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об участнике школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательное учреждение участника, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина удаления участника школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель организатора

школьного этапа всероссийской

олимпиады школьников,

осуществляющий деятельность

в аудитории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата и время удаления с олимпиады:

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Приложение №4 организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Порядок подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами

1. Жюри олимпиады принимает от участника олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами в письменной форме:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жюри школьного этапа  всероссийской олимпиады школьников  по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (предмет)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО учащегося, ОУ, класс) |
| Апелляция  Прошу вас пересмотреть мою олимпиадную работу по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (предмет)  так как я не согласен(на) с выставленными баллами (обоснование).  Дата  Подпись | |

1. Жюри олимпиады не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий олимпиадной работы по общеобразовательным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением учащимися Порядка.
2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами рассматривается очно (с участием самого участника олимпиады) с использованием средств видеофиксации на следующий рабочий день после подачи апелляции.
3. При рассмотрении апелляции обязаны присутствовать участники олимпиады и члены жюри, кроме того могут присутствовать лица, входящие в состав оргкомитета. Апелляция проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
4. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и корректировке баллов, о чем составляет протокол по форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_  заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по рассмотрению апелляции о несогласии с  (предмет)  выставленными баллами    «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года  Апелляция подана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, ОУ, класс  Присутствовали:   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Решение жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | апелляция отклонена, выставленный балл сохранен | | | |  | апелляция удовлетворена, выставленный балл изменен: | | | |  | повышен до |  |  | |  | понижен до |  |  |   С решением жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен(а)  (предмет)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата ФИО |